UNIVERSITAS GALATIENSIS

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
FACULTATEA DE ISTORIE, FILOSOFIE ŞI TEOLOGIE
Str. Domnească nr. 111, 800201, Galaţi, România, Tel.: (+4)0 336 130 194
E-mail: secretariat.fift@ugal.ro, web: www.fift.ugal.ro

ANEXA la Hotărârea Consiliului Facultății nr. 29 din 7 octombrie 2026

PLANUL OPERAȚIONAL AL FACULTĂŢII PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
Obiectivul strategic nr. 1: creșterea performanței procesului educațional prin orientarea către cultura calității, învățarea bazată pe competențe și interdisciplinaritate, respectiv inserția profesională a absolvenților.	1.1. Operaționalizarea Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calității (CEAC) și implicarea întregului corp profesoral în funcționarea sistemului intern de asigurare a calității.	Monitorizarea respectării reglementărilor și procedurilor interne care urmăresc asigurarea calității.	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, Decanul	Permanent
		Analizarea și avizarea rapoartelor de autoevaluare ale programelor de studii universitare de licență și masterat	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, Decanul	Permanent
		Monitorizarea procesului de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, Tutorii anilor de studii	Februarie 2027 Iunie 2027
		Monitorizarea procesului de evaluare a mediului de învățare de către studenți.	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, Tutorii anilor de studii	Februarie 2027 Iunie 2027
		Actualizarea Planului de măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate de CEAC	Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, Comisiile de calitate ale domeniilor de studii	Semestrial
	1.2. Adaptarea competențelelor profesionale ale viitorilor absolvenți la dinamica pieței forţei de muncă și la nevoile societăţii.	Consultarea partenerilor din mediul socio-economic.	Comisia pentru relația cu mediul socio-economic, Prodecanul	Mai 2027
		Revizuirea planurilor de învățământ.	Directorii departamentelor, Directorii programelor de studii	Iulie 2027
		Revizuirea conținuturilor fișelor disciplinelor.	Directorii departamentelor, Directorii programelor de studii	Septembrie 2027
		Consilierea studenților în vederea alegerii disciplinelor opționale din anul universitar 2027-2028.	Directorii programelor de studii	Mai 2027
	1.3. Continuarea procesului de implementare a tehnologiilor informaţionale şi de comunicare moderne în procesul educațional.	Verificarea anuală a fișelor disciplinelor.	Directorii departamentelor, Directorii programelor de studii	Octombrie 2026
	1.4. Comunicarea transparentă a cerinţelor fixate pentru fiecare activitate didactică şi a modalităţilor de evaluare a studenţilor de către cadrele didactice.	Verificarea anuală a fișelor disciplinelor.	Directorii departamentelor, Directorii programelor de studii	Octombrie 2026
		Elaborarea unei proceduri interne care să reglementeze îndrumarea, elaborarea și susținerea lucrărilor de finalizare a studiilor.	Decanul, Consiliul facultății	Ianuarie 2027

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
	1.5. Armonizarea activităților didactice cu activitățile de cercetare științifică în cadrul ciclului al II-lea de studii universitare (studii de master).	Elaborarea statelor de funcții și de personal didactic.	Directorii departamentelor	Septembrie 2027
		Corelarea temelor de cercetare asumate de studenții masteranzi (prin lucrările de finalizare a studiilor) cu direcțiile de cercetare ale facultății.	Directorii programelor de studii de master	Octombrie 2026
	1.6. Încheierea acordurilor de colaborare cu agenții economici și instituțiile publice locale, care să ofere posibile soluții pentru: inserția absolvenților pe piața muncii, obținerea feedback-ului necesar revizuirii periodice a curriculei academice, diversificarea posibilităților de efectuare a practicii profesionale, suport financiar pentru organizarea unor evenimente destinate studenților, încurajarea voluntariatului în rândul studenților, oportunități pentru efectuarea unor studii de caz sau aplicații practice aferente cursurilor teoretice.	Inventarierea acordurilor de parteneriat încheiate de facultate și elaborarea listei cu acorduri expirate sau pe cale de a expira.	Comisia pentru relația cu mediul socio-economic, Decanul	Martie 2027
		Înnoirea acordurilor de parteneriat expirate sau pe cale de a expira.	Comisia pentru relația cu mediul socio-economic, Decanul	Permanent
		Identificarea unor noi parteneri din mediul socio-economic și încheierea unor noi acorduri de colaborare.	Comisia pentru relația cu mediul socio-economic, Decanul	Permanent
	1.7. Evaluarea periodică a programelor de studii ale facultății și menținerea tuturor acreditărilor acordate de către ARACIS.	Elaborarea raportului de autorizare în vedere acreditării programului de studii de licență cu dublă specializare didactică „Filosofie-Sociologie”	Directorul programului de studii	Noiembrie 2026
		Elaborarea raportului de autoevaluare a programului de studii universitare de master „Managementul resurselor umane”.	Directorul programului de studii	Iunie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a domeniului de studii universitare de master „Teologie”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a domeniului de studii universitare de master „Istorie”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a domeniului de studii universitare de master ”Sociologie”	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Filosofie”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Istorie”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Relații internaționale și studii europene”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Resurse umane”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Sociologie”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență ”Artă sacră”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
		Elaborarea raportului anual de monitorizare internă a programului de studii universitare de licență „Teologie ortodoxă asistență socială”.	Directorul programului de studii	Martie 2027
Rezultatelor activității de cercetare științifică obținute de cadrele didactice ale	2.1. Asumarea de către centrele de cercetare a misiunii de coordonare a activităților de cercetare științifică desfășurate în cadrul facultății.	Centralizarea anuală a rezultatelor cercetării științifice desfășurate prin intermediul centrelor de cercetare ale facultății.	Directorii centrelor de cercetare	Septembrie 2027
		Organizarea conferinței anuale a facultății.	Directorii centrelor de cercetare	Octombrie 2027
	2.2. Stimularea performanţei în activitatea de cercetare științifică și diminuarea numărului cadrelor didactice care nu mai îndeplinesc standardele minimale pentru ocuparea posturilor didactice în	Monitorizarea îndeplinirii de către toate cadrele didactice a obligațiilor individuale de cercetare științifică stabilite anual prin Fișa postului.	Directorii departamentelor	Iulie 2027

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
	învățământul superior.			
	2.3. Creșterea vizibilității rezultatelor cercetării științifice diseminate prin intermediul publicațiilor științifice proprii.	Editarea revistelor facultății în conformitate cu calendarele anunțate pe site-urile proprii.	Redactorii-șefi, Comisia pentru cercetare științifică	Permanent
		Îndeplinirea condițiilor pentru indexarea tuturor revistelor facultății în cel puțin trei baze internaționale de date, relevante pentru domeniile științifice pe care le deservesc.	Redactorii-șefi, Comisia pentru cercetare științifică	Septembrie 2027
		Îndeplinirea condițiilor pentru indexarea tuturor revistelor facultății în baza internațională de date ERIH PLUS.	Redactorii-șefi, Comisia pentru cercetare științifică	Septembrie 2027
		Organizarea conferinței științifice studențești; participarea la conferință a majorității studenților din anii superiori; premierea celor mai valoroase lucrări și recomandarea acestora spre publicare.	Comisia pentru probleme studențești; Comisia pentru cercetare științifică	Mai 2027
	2.4. Creșterea rolului granturilor de cercetare în planificarea activităților de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice ale facultății.	Desfășurarea activităților planificate prin contractul de cercetare ”Episcopul Melchisedec Ștefănescu: epoca, omul, opera”, încheiat cu Universitatea ”Dunărea de Jos” din Galați.	Directorul proiectului	Noiembrie 2027
	2.5. Asigurarea finanțării necesare pentru creșterea performanței în activitățile de cercetare științifică desfășurate de cadrele didactice ale facultății.	Asigurarea finanțării (din fondurile alocate de UDJG) pentru achitarea cheltuielilor de deplasere și a taxelor de participare la conferințe internaționale de prestigiu.	Comisia pentru cercetare științifică, Decanul	Permanent
		Asigurarea finanțării (din fondurile alocate de UDJG) pentru pentru plata taxelor de publicare a volumelor la edituri internaționale de prestigiu.	Comisia pentru cercetare științifică, Decanul	Permanent
		Asigurarea finanțării (din fondurile alocate de UDJG) pentru pentru plata taxelor de publicare a articolelor/studiilor în revistele de prestigiu indexate/cotate ISI, SCOPUS și ERIH PLUS.	Comisia pentru cercetare științifică, Decanul	Permanent
	2.6. Includerea cercetării științifice între obiectivele principale ale cooperării instituționale inițiate de facultate.	Prelungirea acordurilor de colaborare cu facultățile de profil partenere din Euroregiunea „Dunărea de Jos”	Decanul	Permanent
		Organizarea conferinței anuale a facultății în colaborare cu facultățile de profil partenere din Euroregiunea „Dunărea de Jos”	Directorii centrelor de cercetare	Octombrie 2027
		Identificarea altor instituţii şi organizaţii cu care pot fi încheiate contracte de cercetare ştiinţifică.	Comisia pentru cercetare științifică, Decanul	Permanent
Obiectivul strategic nr. 3: asigurarea resursei umane de calitate, necesare pentru îndeplinirea misiunii și obiectivelor FIFT.	3.1. Atragerea unor specialişti recunoscuţi pe plan naţional şi internaţional în calitate de cadre didactice titulare sau asociate, în special pentru domeniile de studii: asistență socială, științe politice și arte vizuale (artă sacră).	Elaborarea statelor de funcții și de personal didactic.	Directorii departamentelor	Septembrie 2027
		Scoaterea la concurs a posturilor vacante aferente domeniilor de studii indicate.	Directorii departamentelor, Consiliul FIFT, Decanul	Iulie 2027
	3.2. Crearea oportunităților pentru promovarea în carieră a cadrelor didactice care îndeplinesc condiţiile ştiinţifice minimale și obligatorii pentru ocuparea posturilor superioare.	Verificarea îndeplinirii condițiilor științifice minimale și obligatorii pentru ocuparea posturilor superioare de către potențialii candidați.	Comisia pentru cercetare științifică, Directorii departamentelor	Septembrie 2027
		Elaborarea statelor de funcții și de personal didactic.	Directorii departamentelor	Septembrie 2027
		Scoaterea la concurs a posturilor create.	Directorii departamentelor, Consiliul FIFT, Decanul	Septembrie 2027
	3.3. Scăderea mediei de vârstă a colectivului profesoral, prin angajarea unor tineri valoroși, inclusiv din rândurile propriilor absolvenți.	Elaborarea statelor de funcții și de personal didactic.	Directorii departamentelor	Septembrie 2027
		Scoaterea la concurs a posturilor create.	Directorii departamentelor, Consiliul FIFT, Decanul	Septembrie 2027

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
	3.4. Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în domeniile de studii gestionate de facultate.	Asigurarea finanțării pentru participarea la conferințe internaționale de prestigiu, precum și pentru plata taxelor de publicare în volume sau reviste internaționale de prestigiu.	Decanul	Permanent
		Facilitarea decontării de către instituție a taxei pentru susținerea examenului de abilitare.	Decanul	Permanent
	3.5. Perfecționarea cadrelor didactice prin intermediul cursurilor gratuite de formare continuă oferite de Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic din UDJG.	Informarea cadrelor didactice cu privire la oferta de cursuri a Departamentului de Formare Continuă din UDJG.	Directorii departamentelor, Decanul	Permanent
		Flexibilizarea programului individual de lucru pentru a le permite cadrelor didactice să participe la cursuri.	Directorii departamentelor, Decanul	Permanent
	3.6. Asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea schimburilor academice (Erasmus+, visiting professor).	Informarea cadrelor didactice cu privire la oferta de mobilități a Biroului Erasmus al UDJG.	Directorii departamentelor, Decanul	Permanent
		Flexibilizarea programului individual de lucru pentru a le permite cadrelor didactice să efectueze mobilitățile.	Directorii departamentelor, Decanul	Permanent
Obiectivul strategic nr. 4: construirea unui mediu academic incluziv, care oferă condiții optime de studiu, susține performanța și asigură formarea profesională a studenților.	4.1. Continuarea politicii de implicare a studenților în adoptarea deciziilor care privesc procesul didactic și problemele studențești.	Organizarea procesului electoral pentru alegerea reprezentanților studenților în Consiliul FIFT.	Decanul, Administratorul de patromoniu	Noiembrie 2026 Februarie 2027
		Integrarea reprezentanților aleși ai studenților în comisiile de specialitate ale Consiliului FIFT.	Decanul, Consiliul FIFT	Noiembrie 2026 Martie 2027
		Continuarea dialogului deschis între studenți și conducerea facultății, pentru a identifica și rezolva problemele constatate, dar și pentru a stabili proiecte de interes comun.	Decanul, Consiliul FIFT	Permanent
	4.2. Acomodarea studenţilor cu mediul universitar.	Asigurarea funcționării optime a programului de tutorat.	Comisia pentru probleme studențești	Permanent
		Implicarea activă a tutorilor de an în relația cu studenții.	Comisia pentru probleme studențești	Permanent
	4.3. Soluționarea favorabilă a solicitărilor de cazare în căminele studențești ale UDJG pentru toți studenții facultății.	Aplicarea procedurii operaționale instituționale privind cazarea studenților în căminele din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.	Comisia pentru probleme studențești, Secretariatul FIFT	Octombrie 2026
	4.4. Consilierea studenților pe întreaga durată a studiilor, în vederea prevenirii abandonului universitar, a dezvoltării lor profesionale și personale.	Informarea studenților cu privire la misiunea și obiectivele Centrului de consiliere și orientare în carieră.	Comisia pentru probleme studențești. Centrul de consiliere și orientare în carieră	Permanent
		Facilitarea programării ședințelor de consiliere în carieră, consiliere psihologică sau consiliere educațională.	Comisia pentru probleme studențești. Centrul de consiliere și orientare în carieră	Permanent
	4.5. Creșterea numărului de studenți care fructifică oportunitățile de mobilitate și instruire pe termen scurt în universități și alte instituții de învățământ din afara țării, puse la dispoziție de programul ERASMUS+.	Informarea studenților cu privire la oferta de mobilități academice pusă la dispoziție de Biroul ERASMUS al UDJG.	Comisia pentru probleme studențești, Biroul ERASMUS	Permanent
		Parcurgerea cu celeritate a procedurilor necesare echivalării studiilor absolvite în timpul mobilităților ERASMUS.	Decanul, Responsabilii ERASMUS din facultate, Directorii programelor de studii, Secretariatul FIFT	Permanent
	4.6. Creșterea numărului de studenți implicați în evaluarea periodică a activităților didactice prestate de membrii corpului profesoral al facultății.	Informarea studenților cu privire la utilitatea evaluării periodice a activităților didactice prestate de membrii corpului profesoral al facultății.	Comisia pentru probleme studențești	Semestrial
		Verificarea anuală a numărului de studenți implicați în evaluarea	Comisia pentru evaluarea şi	Semestrial

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
		activităţilor didactice.	asigurarea calităţii, Decanul	
	4.7. Diversificarea activităților extracurriculare ale studenților.	Organizarea unor excursii tematice și vizite la muzee.	Comisia pentru probleme studențești	Permanent
		Implicarea studenților în acțiuni de voluntariat.	Comisia pentru probleme studențești	Permanent
	4.8. Sprijinirea tuturor formelor de organizare și/sau asociere reprezentative ale studenților din facultate și a activităților acestora.	Asigurarea spațiilor necesare desfășurării activităţilor studențești extracuriculare.	Decanul, Administratorul de patromoniu	Permanent
		Susținerea activităților culturale și civice ale studenților, relevante pentru profilul facultății.	Decanul, Comisia pentru probleme studențești	Permanent
		Elaborarea unui ghid pentru organizarea și desfășurarea ceremoniei de finalizare a studiilor (”cursul festiv”).	Prodecanul, Comisia pentru probleme studențești	Ianuarie 2027
	4.9. Constituirea Comunității *Alumni*	Crearea unei evidențe a absolvenților FIFT, care să înlesnească conectarea și interacțiunea între aceștia.	Prodecanul	Septembrie 2027
Obiectivul strategic nr. 5: intensificarea interacțiunii cu societatea și creşterea vizibilităţii facultăţii în spaţiul public.	5.1. Îmbunătățirea modului în care funcționează site-ul oficial al facultății.	Actualizarea rapidă a informaţiilor postate pe site-ul oficial al facultății.	Decanul, Prodecanul	Permanent
	5.2. Exploatarea potențialului de comunicare pe care îl oferă rețelele de socializare.	Administrarea şi actualizarea constantă a paginii de Facebook a facultății.	Prodecanul	Permanent
	5.3. Mediatizarea activităților instituționale ale facultății și ale membrilor corpului profesoral	Emiterea unor comunicate de presă de către conducerea facultății.	Decanul	Permanent
		Participarea la emisiuni de televiziune şi radio, respectiv interviuri.	Decanul, Prodecanul, Comisia pentru relația cu mediul socio-economic	Permanent
		Postarea informațiilor în cauză pe site-ul oficial al UDJG, site-ul oficial al facultății, respectiv pe pagina de Facebook a facultății.	Prodecanul	Permanent
	5.4. Promovarea ofertei educaționale a facultății	Elaborarea strategiei de promovare a ofertei educaționale a facultății.	Prodecanul	Decembrie 2026
		Participarea cadrelor didactice și a studenților la campaniile de promovare a ofertei educaționale organizate de UDJG pentru liceele din județul Galați și județele limitrofe.	Prodecanul, Comisia pentru relația cu mediul socio-economic	Permanent
		Participarea cadrelor didactice la conferinţe, mese rotunde și lansări de carte.	Prodecanul, Comisia pentru relația cu mediul socio-economic	Permanent
		Încheierea unor noi acorduri de colaborare cu liceele din oraș, care să includă promovarea ofertei educaționale a facultății printre obiectivele comune.	Prodecanul, Comisia pentru relația cu mediul socio-economic	Permanent
		Organizarea unor „Zile ale porților deschise” în parteneriat cu liceele și organizațiile studențești.	Prodecanul, Comisia pentru relația cu mediul socio-economic	Permanent
	5.5. Strângerea legăturilor cu asociaţiile profesionale din învăţământul preuniversitar, pentru a găsi soluţii la problemele comune şi a apăra împreună interesele breslei.	Găzduirea de către facultate a reuniunilor periodice ale asociaţiilor profesionale din învăţământul preuniversitar.	Decanul, Directorii programelor de studii.	Permanent
	5.6. Continuarea organizării unor concursuri de eseuri adresate elevilor de liceu.	Organizarea concursului anual de referate pe teme de sociologie.	Lect. univ. dr. Dana Rusu-Mocănaşu	Mai 2027
	5.7. Implicarea cadrelor didactice și a studenților în viața comunității locale prin proiecte de voluntariat, educație civică sau protejarea patrimoniului cultural.	Organizarea de acțiuni de voluntariat în parteneriat cu instituțiile locale.	Comisia pentru probleme studențești	Permanent
		Participarea la proiecte culturale și activități de promovare și protejare a	Comisia pentru probleme	Permanent

Obiectivele strategice	Obiectivele operaționale	Activități/acțiuni	Responsabili	Termene
		patrimoniului local.	studențești	
	5.8. Încheierea de contracte de prestări servicii cu mediul socio-economic.	Încheierea de contracte pentru supraveghere arheologică sau pentru efectuarea lucrărilor de descărcare de sarcină arheologică în cadrul marilor lucrări de infrastructură	Directorii centrelor de cercetare Decanul	Permanent
		Elaborarea studiilor istorice necesare aprobării PUZ-urilor și PUG-urilor.	Directorii centrelor de cercetare Decanul	Permanent
		Furnizarea de consultanță pentru proiectele europene derulate în domeniile patrimoniului și dezvoltării locale.	Directorii centrelor de cercetare Decanul	Permanent
Obiectiv strategic nr. 6: modernizarea și dezvoltarea infrastructurii aflate în administrarea facultății.	6.1. Asigurarea în mod transparent a accesului la mijloace fixe și obiecte de inventar pentru toate cadrele didactice.	Inventarierea nevoilor de înzestrare individuală a cadrelor didactice cu mijloace fixe (mobilier, desktop, laptop, imprimantă, software etc.) și obiecte de inventar.	Decanul, Administratorul de patrimoniu	Noiembrie 2026
		Prioritizarea beneficiarilor achizițiilor publice.	Decanul, Directorii departamentelor	Decembrie 2026
		Direcționarea achizițiilor publice către satisfacerea nevoilor cadrelor didactice.	Decanul, Directorii departamentelor	Decembrie 2026
		Casarea obiectelor de inventar devenite nefuncționale sau depășite din punct de vedere fizic și moral.	Decanul, Administratorul de patrimoniu	Permanent
	6.2. Asigurarea spațiilor de învățământ necesare pentru desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.	Întocmirea orarelor.	Directori departamente, Administratorul de patrimoniu	Semestrial
		Asigurarea mijloacelor tehnice necesare desfășurării procesului didactic.	Decanul, Administratorul de patrimoniu	Permanent
	6.3. Asigurarea fondului de carte necesar pentru desfășurarea în condiții optime a procesului didactic.	Furnizarea informațiilor necesare Bibliotecii UDJG în vederea achiziționării de lucrări științifice relevante pentru programele de studii ale facultății.	Decanul, Directorii departamentelor	Decembrie 2026

DECAN,
Prof. univ. dr. Cristian Nicolae Apetrei