

FIȘA DISCIPLINEI

Comportament organizațional

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „Dunărea de Jos” Galați
1.2 Facultatea	Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie
1.3 Departamentul	Istorie, Filosofie, Sociologie și Relații Internaționale
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Sociologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comportament organizațional						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	OP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					22
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					0
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. a) Rezultatele învățării

Cunoștințe	C1.Studentul/Absolventul formulează și descrie concepte, teorii și paradigme utilizate în cercetarea socială, la nivelul indivizilor, grupurilor, organizațiilor, instituțiilor, categoriilor sociale și comunităților, precum și analizează relațiile dintre acestea și metodologiile aplicate în studierea structurii, proceselor și dinamicii sociale. C6.Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii, paradigme și metodologii utilizate în gestiunea, selecția și recrutarea resurselor umane, precum și în formarea și ocuparea personalului. C7.Studentul/Absolventul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman, a dinamicii grupurilor, organizațiilor și comunităților, a tendințelor și influențelor sociale și culturale, a istoriei și originilor acestora. C9.Studentul/Absolventul explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale și în raport cu transformările generate de noile
------------	--

	tehnologii (cum ar fi inteligența artificială, automatizarea și digitalizarea) și problemele de mediu.
Aptitudini	A3. Studentul/Absolventul dezvoltă și aplică strategii de rezolvare a conflictelor și problemelor sociale, identificând totodată modele pentru a prezice comportamentul uman. A5. Studentul/Absolventul identifică particularitățile comunicării în context social, elaborează și implementează strategii de comunicare pentru grupuri, organizații și comunități. A6. Studentul/Absolventul elaborează, analizează și evaluează strategii și procese de comunicare socială în grupuri, comunități și organizații, inclusiv pentru evaluarea și formarea resurselor umane. A8. Studentul/Absolventul setează și implementează diferite strategii metodologice de diagnoză și prognoză privind dinamica socio-culturală și mediul organizațional. A10. Studentul/Absolventul creează și monitorizează programe de diversitate și incluziune pentru a asigura un mediu de lucru echitabil și reprezentativ.
Responsabilitate și autonomie	R.1. Studentul/ Absolventul realizează și interpretează diagnoze în raport cu problemele sociale cu care se confruntă indivizii, grupurile, comunitățile sau organizațiile. R.4. Studentul/Absolventul analizează și evaluează situațiile de conflict și dimensiunea problemelor sociale. R.5. Studentul/Absolventul evaluează modalități de elaborare și implementare a diagnozei, programelor și politicilor sociale. R.11. Studentul/Absolventul elaborează și aplică proiecte de cercetare și intervenție în sfera pieței muncii, selecției, recrutării și dezvoltării resurselor umane.

6.b) Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități; C5. Consiliere profesională și de integrare socială; C6. Analiza comunicării sociale.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională. CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empactice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	La finalul cursului, studentul va fi capabil să analizeze și să explice atitudinile și comportamentele indivizilor și grupurilor din cadrul organizațiilor, în vederea optimizării funcționării acestora în diverse contexte organizaționale.
7.2 Obiectivele specifice	- Identifice și să utilizeze terminologia științifică specifică domeniului comportamentului organizațional. - Descrie și să explice conceptele fundamentale și teoriile majore privind comportamentul individual și de grup în organizații. - Analizeze factorii individuali (precum personalitatea, emoțiile și motivația) care influențează comportamentul în muncă. - Explice și să anticipeze comportamentele organizaționale în funcție de contextul structural și cultural al organizației. - Aplice principii și modele teoretice pentru gestionarea dinamicii individuale și de grup în organizații. - Evalueze impactul stresului organizațional și să propună strategii de gestionare a acestuia. - Compare diferite stiluri de leadership și structuri organizaționale în raport cu eficiența

	comportamentelor în muncă. • Construiască interpretări asupra modului în care cultura organizațională modelează atitudinile și reacțiile angajaților.
--	---

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Introducere în comportament organizațional: - definiții; - istoric și abordări.	Prelegere interactivă, conversație euristică, descriere, problematizare, studiul de caz	2 ore
Diferențe individuale și comportament organizațional: - personalitatea; - emoțiile; - atitudinile;	Prelegere interactivă, conversație euristică, descriere, problematizare, studiul de caz	4 ore
Motivația în muncă: - conținutul și natura motivației; - teorii motivaționale; - satisfacție și insatisfacție în muncă; - modalități de motivare a personalului.	Prelegere interactivă, conversație euristică,, problematizare, studiul de caz	4 ore
Grupul în cadrul organizației: - grupul și caracteristicile sale; - grupuri organizaționale; - echipa; - influența grupurilor de muncă asupra eficienței individuale; - comportament organizațional al grupului; - luarea deciziilor de grup.	Prelegere interactivă, conversație euristică,, problematizare, studiul de caz	4 ore
Comunicarea în cadrul grupurilor organizaționale: - comunicarea în grupuri; - Bariere în procesul de comunicare; - Rețele de comunicare; - Structura afectivă a grupurilor.	Prelegere interactivă, conversație euristică, problematizare, studiul de caz	2 ore
Managementul stresului organizațional: - Conceptul general de stres; - Ce este stresul organizațional; - Factorii de stres organizațional; - Strategii de gestionare a stresului organizațional	Prelegere interactivă, conversație euristică, problematizare, studiul de caz	4 ore
Nivel organizațional de analiză a comportamentului organizațional: - autoritate, competență, putere și leadership; - Stiluri de conducere; - procesul decizional.	Prelegere interactivă, conversație euristică, problematizare, studiul de caz	2 ore
Organizația în ansamblul său: - Structură organizațională; - Compartimentarea; - Structuri organizatorice de bază; - Reacțiile angajaților la caracteristicile structurale; - Impactul dimensiunii.	Prelegere interactivă, conversație euristică, problematizare, studiul de caz	4 ore
Cultură organizațională: - Componentele culturii organizaționale; - Tipuri d culturi organizaționale.	Prelegere interactivă, conversație euristică, problematizare, studiul de caz	2 ore
Bibliografie 1. Armstrong, M. (2003). <i>Managementul resurselor umane: manual de practică</i>. București: Editura Codecs. 2. Băban, A. (1998). <i>Stres și personalitate</i>. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană 3. Bonciu, C. (2000). <i>Instrumente manageriale psihosociologice</i>. București: All Beck.		

4. Căndea, R. & Căndea, D. (1996). <i>Comunicarea managerială. Concepte. Deprinderi. Strategie</i> . București: Expert. 5. Fournier, Ferdinand F. (2000). <i>Psihologia angajaților. De ce angajații nu fac ce se așteaptă de la ei</i> . București: Teora 6. Ionescu, Gh. Gh. (1996). <i>Dimensiunile culturale ale managementului</i> . București : Editura Economică. 7. Johns, Gary. (1998). <i>Comportament organizațional</i> . București: Editura Economică. 8. Militaru, Gh. (2005). <i>Comportament organizațional</i> . București: Editura Economică. 9. Prodan, A. (1999). <i>Management de succes. Motivație și comportament</i> . Iași: Polirom. 10. Ursu, M. (2007). <i>Stresul organizațional – modalități de identificare, studiere, prevenire și combatere</i> . Iași: Lumen.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Introducere în studiul comportamentului organizațional – noțiuni, apariția și dezvoltarea comportamentului organizațional ca domeniu al managementului.	Expunere, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Percepția, atribuirea și judecarea celorlalți	Expunere, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Valori, atitudini, emoții și satisfacție în muncă	Expunere, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Practica leadership-ului: stiluri și performanță	Expunere interactivă, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Stresul la locul de muncă	Expunere interactivă, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Cultura organizațională în comportamentul organizațional	Expunere interactivă, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Etica în organizații	Expunere interactivă, problematizare, exerciții în grup și individuale	2 ore
Bibliografie 1. Armstrong, M. (2003). <i>Managementul resurselor umane: manual de practică</i> . București: Editura Codecs. 2. Băban, A. (1998). <i>Stres și personalitate</i> . Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană 3. Bonciu, C. (2000). <i>Instrumente manageriale psihosociologice</i> . București: All Beck. 4. Căndea, R. & Căndea, D. (1996). <i>Comunicarea managerială. Concepte. Deprinderi. Strategie</i> . București: Expert. 5. Fournier, Ferdinand F. (2000). <i>Psihologia angajaților. De ce angajații nu fac ce se așteaptă de la ei</i> . București: Teora 6. Ionescu, Gh. Gh. (1996). <i>Dimensiunile culturale ale managementului</i> . București : Editura Economică. 7. Johns, Gary. (1998). <i>Comportament organizațional</i> . București: Editura Economică. 8. Militaru, Gh. (2005). <i>Comportament organizațional</i> . București: Editura Economică. 9. Prodan, A. (1999). <i>Management de succes. Motivație și comportament</i> . Iași: Polirom. 10. Ursu, M. (2007). <i>Stresul organizațional – modalități de identificare, studiere, prevenire și combatere</i> . Iași: Lumen.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate în alte universități prestigioase la nivel național și internațional.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Note acordate pentru temele de casă	Proiecte, exerciții, aplicații	10%
	Note obținute la evaluarea continuă	Lucrare scrisă	40%
	Nota obținută la examinarea finală	Testul	10%
10.5 Seminar/laborator	Note obținute la evaluarea continuă	Observația sistematică	10%

	Notele acordate pentru elaborarea unei lucrări/ aplicații la alegere Notele obținute la susținerea aplicației de seminar	Proiect de seminar	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Obținerea a minimum 1 pct. pentru activitatea de seminar și 4 pct. la lucrarea scrisă • Cunoștințe minimale din problematica disciplinei • Capacitate relativ redusă de transfer a informației de specialitate • Participare sistematică la orele de curs și seminar			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

01.04.2025

Data avizării în catedră

Semnătura directorului de departament

Director departament:

04.04.2025
