

FIȘA DISCIPLINEI

Comunicare în organizații

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE
1.3 Departamentul	ISTORIE, FILOSOFIE, SOCIOLOGIE
1.4 Domeniul de studii	SOCIOLOGIE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	RESURSE UMANE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei								Comunicare în organizații			
2.2 Titularul activităților de curs											
2.3 Titularul activităților de seminar											
2.4 Anul de studiu		II	2.5 Semestrul		II	2.6 Tipul de evaluare		E	2.7 Regimul disciplinei		Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs	24	3.3seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					27
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					15
Examinări					7
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	77				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3. 10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.2. Explicarea și interpretarea cadrului conceptual și metodologic al planificării, organizării, coordonării și controlului C1.3. Stabilirea de acțiuni, sarcini și responsabilități pentru rezolvarea problemelor specifice resurselor umane C4.1. Identificarea și descrierea situațiilor generatoare de conflicte și comunicare neadecvată C4.2. Alegerea strategiilor și instrumentelor adecvate problemelor de comunicare într-o organizație C4.3. Implementarea și dezvoltarea strategiilor și instrumentelor de comunicare cu resursele umane din organizație C4.4. Analiza și evaluarea eficienței strategiilor și instrumentelor de comunicare organizațională C4.5. Elaborarea de proiecte și proceduri de remediere a situațiilor de comunicare inefficientă
Competențe transversale	CT2. Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Însușirea tehnicilor de comunicare specifice organizațiilor
7.2 Obiectivele specifice	• Conștientizarea și înțelegerea complexității procesului de comunicare • Înțelegerea impactului pe care îl are climatul suportiv asupra performanței în comunicare • Formarea practicii de ascultare activă • Dobândirea abilităților necesare pentru a comunica eficient în situații profesionale

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea. Noțiuni introductive	Prelegerea-dezbateri	2 ore
2. Comunicarea în organizații. Tipologie	Prelegere Exemplificari. Conversație.	2 ore
3. Bariere și facilități în comunicarea organizațională	Prelegere. Demonstrație. Comparație. Dezbateri.	2 ore
4. Imaginea organizației. Rolul instituțiilor media în realizarea imaginii.	Prelegere. Demonstrație. Exercițiu.	4 ore
5. Informarea internă . Informarea externă	Prelegere. Demonstrație. Comparație.	2 ore

	Dezbateri.	
6. Metode pentru transmiterea informațiilor de presă	Prelegerea-dezbateri	2 ore
7. Relațiile cu societatea	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
8. Campania de relații publice	Prelegere. Demonstrație. Comparație. Dezbateri.	4 ore
9. Manipulare și mass-media	Prelegere. Demonstrație. Comparație. Dezbateri.	4 ore
Bibliografie: Abric, J. – C. – <i>Psihologia comunicării</i>, Editura Polirom, Iași, 2002. • Amado, G.; Guittet, A. - <i>Psihologia comunicării în grupuri</i>. Polirom, Iași, 2007. • Buțiu, C., A. – <i>Comunicare interpersonală</i>, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2003. • Dinu, M. – <i>Comunicarea</i>, Editura Științifică, București, 1997. • De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. – <i>Tehnici de comunicare</i>, Editura Polirom, Iași, 2001. • Mucchielli, A. - <i>Comunicarea în instituții și organizații</i>, Iași, Polirom, 2008. (disponibil ala DSS). • O’Sullivan, T.; Hartley, J.; Saunders, D; Montgomery, M.; Fiske, J. - <i>Concepte fundamentale din științele comunicării și studiile culturale</i>, Editura Polirom, Iași, 2001. • Newsom, D.; Vanslyke Turk, J. ; Kruckeberg, D. – <i>Totul despre relațiile publice</i>. Polirom, Iași, 2010. • Preda, M.- <i>Comportament organizațional</i>, Iași:Polirom, 2006, pp. 63-97. • Șoitu, L. – <i>Comunicare și acțiune</i>, Institutul European, Iași, 1997.		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Principiul gestionării colective a problemelor informării: implicarea actorilor 1.1. Auditul unei proceduri de informare descendentă; 1.2. Rolul conducerii în informarea subordonaților.	Exercițiul Expunere interactivă, cu material suport, urmată de analize	
2. Diversitatea dispozițiilor și mijloacelor de comunicare internă 2.1. Diversitatea instrumentelor de comunicare; 2.2. Analiza exercitării funcției manageriale.	Expunere interactivă, cu material suport Studiul de caz	
3. Comunicarea internă ca instrument de management.	Expunere interactivă, cu material suport	
4. Comunicarea de risc.	Conversație euristică	
5. Managementul crizei - comunicarea de criză. Strategii de comunicare de criză.	Algoritmizarea Exercițiul Expunere interactivă, cu material suport, urmată de analize	
6. Imaginea, identitatea, reputația.	Expunere interactivă, cu material suport	
7. . Schimbarea instituțională	Conversație euristică	
Bibliografie 1. Mucchielli, Alex - <i>Comunicarea în instituții și organizații</i>, Iași, Polirom, 2008; 2. Coman, Cristina - <i>Comunicarea de criză. Tehnici și strategii</i>, Iași, Polirom, 2009; 3. Scott, Richard W. - <i>Instituții și organizații</i>, Iași, Polirom, 2004; 4. Coman, Cristina - <i>Relațiile publice: principii și strategii</i>, Iași, polirom, 2001;		

5. Oliver, Sandra - *Strategii de relații publice*, Iași, Polirom, 2009;
6. Vlăsceanu, Mihaela - *Organizații și comportament organizațional*, Iași, Polirom, 2003.
7. O'Sullivan, T.; Hartley, J.; Saunders, D; Montgomery, M.; Fiske, J. - *Concepte fundamentale din științele comunicării și studiile culturale*, Editura Polirom, Iași, 2001.
8. Newsom, D.; Vanslyke Turk, J. ; Kruckeberg, D. – *Totul despre relațiile publice*. Polirom, Iași, 2010.
9. Preda, M.- *Comportament organizațional*, Iași:Polirom, 2006, pp. 63-97.
10. Șoitu, L. – *Comunicare și acțiune*, Institutul European, Iași, 1997.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

-

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Note acordate pentru temele de casă	Proiecte, exerciții, aplicații	10%
	Note obținute la evaluarea continuă Nota obținută la examinarea finală	Lucrare scrisă Testul	40% 10%
10.5 Seminar/laborator	Note obținute la evaluarea continuă	Observația sistematică	10%
	Note acordate pentru elaborarea unei lucrări/ aplicații la alegere Note obținute la susținerea aplicației de seminar	Proiect de seminar	20%
10.6 Standard minim de performanță			
• Obținerea a minimum 1 pct. pentru activitatea de seminar și 4 pct. la lucrarea scrisă • Cunoștințe minimale din problematica disciplinei • Capacitate relativ redusă de transfer a informației de specialitate • Participare nesistematică la orele de curs și seminar			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în
departament

Semnătura directorului de departament