

## FIȘA DISCIPLINEI

### *Recrutarea și selecția de personal*

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” GALATI
1.2 Facultatea / Departamentul	ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE
1.3 Catedra	ISTORIE, FILOSOFIE ȘI SOCIOLOGIE
1.4 Domeniul de studii	SOCIOLOGIE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	RESURSE UMANE

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Recrutarea și selecția de personal						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	12	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					0
Examinări					8
Alte activități.....					0
3.7 Total ore studiu individual	64				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• -

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• -
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2. Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități; C5. Consiliere profesională și de integrare socială.
Competențe transversale	CT1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională. CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Familiarizarea studenților cu procedeul de recrutare și selecție a resurselor umane în cadrul unei organizații.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Cunoaștere, înțelegere, explicare și interpretare</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea și utilizarea adecvată a conceptelor de recrutare și selecție a personalului</li> <li>cunoașterea modului de întocmire a anunțului de recrutare</li> <li>cunoașterea adecvată a metodelor de recrutare și selecție de personal, precum și a etapelor pe care le respectă aceste procese.</li> </ul> </li> <li><b>Instrumental-aplicative</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>însușirea metodelor și tehnicilor de selecție și recrutare a resursei umane</li> <li>însușirea modalităților de realizare a unei analize de post</li> <li>proiectarea corectă a anunțului de recrutare</li> <li>utilizarea metodelor și tehnicilor de recrutare și selecție a resurselor umane</li> </ul> </li> <li><b>Atitudinale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>formarea unei atitudini pozitive și responsabile față de procesul recrutării și selecției de personal</li> <li>formarea unei atitudini bazată pe respectul persoanei</li> <li>promovarea valorilor centrate pe toleranță, acceptarea diversității, egalitate de șanse, respectul libertății și al demnității umane</li> <li>formularea opiniilor personale cu privire la valorile și principiile profesionale în managementul resurselor umane</li> </ul> </li> </ul>

## 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații
Planificarea resurselor umane. Nevoia de recrutare. Analiza posturilor.	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	
Oferta de resurse umane. Cererea de resurse umane.	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	

Recrutarea resurselor umane pentru organizație. Recrutarea internă. Recrutarea externă. Recrutarea on-line. Recrutarea mixtă a resurselor umane.	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	
Selecția personalului. Metode de evaluare utilizate în selecția resurselor umane.	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	
Interviul de selecție	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	
Oferirea postului, negocierea și integrarea noilor angajați	expunerea, conversația, dezbateră și problematizarea, explicația, exemplul și studiul de caz	
<b>Bibliografie</b>		
<p>Malcolm, Martin; Triscia, Jackson, <i>Practica de personal</i>, Editura Codecs, București, 2008.</p> <p>Nica, Elvira, <i>Elaborarea și folosirea studiilor de caz în managementul resurselor umane</i>, Editura Economică, București, 2010.</p> <p>Nica, Panaite; Iftimescu, Aurelian, <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2003.</p> <p>Pitariu, Horia, <i>Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de muncă și a personalului</i>, Casa de editură IRECSON, București, 2003.</p>		
<b>8. 2 Seminar/laborator</b>	Metode de predare	Observații
Analiza și descrierea postului	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Anunțul de recrutare	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Metode de evaluare a performanțelor. Metode de clasificare pe categorii.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Metode de evaluare a performanțelor. Metode comparative.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Metode de evaluare a performanțelor. Testele de personalitate.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Metode de evaluare a performanțelor. Metode descriptive.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz,	

	exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Metode de evaluare a performanțelor. Metode complexe de evaluare.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Curriculum vitae	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Scrisoarea de intenție	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Testele de aptitudini și testele situaționale. Chestionarul de personalitate. Testele situaționale. Testele de cunoștințe și aptitudini.	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Observația	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
Interviul de selecție	referatul, dezbateră, problematizarea, studiul de caz, exemplul, explicația, jocul de rol, materiale video, exerciții și lucrări practice, reflecția personală, brainstorming	
<b>Bibliografie</b>		
<p>Malcolm, Martin; Triscia, Jackson, <i>Practica de personal</i>, Editura Codecs, București, 2008.</p> <p>Nica, Elvira, <i>Elaborarea și folosirea studiilor de caz în managementul resurselor umane</i>, Editura Economică, București, 2010.</p> <p>Nica, Panaite; Iftimescu, Aurelian, <i>Management. Concepte și aplicații</i>, Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Iași, 2003.</p> <p>Pitariu, Horia, <i>Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de muncă și a personalului</i>, Casa de editură IRECSON, București, 2003.</p>		

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniu este realizată prin acoperirea întregii game de cunoștințe,

metode, tehnici și instrumente de lucru pentru procedura de recrutare și selecție a personalului, prin metodele de predare stabilite și prin atingerea obiectivelor specifice disciplinei.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nota acordată la examinarea finală	Evaluarea finala se va realiza printr-o lucrare scrisa, iar evaluarea continua se va realiza prin referate, participarea la dezbateri si realizarea sarcinilor practice.	60%
10.5 Seminar/laborator	Media notelor acordate la seminar / lucrări practice, teme de casă, referate, eseuri, traduceri, studii de caz ...	Evaluarea finala se va realiza printr-o lucrare scrisa, iar evaluarea continua se va realiza prin referate, participarea la dezbateri si realizarea sarcinilor practice.	30%
	Notele acordate pentru participarea la cercuri științifice și/sau la concursuri profesionale	Evaluarea finala se va realiza printr-o lucrare scrisa, iar evaluarea continua se va realiza prin referate, participarea la dezbateri si realizarea sarcinilor practice.	5%
	Nota acordată pentru frecvența și conduita la activități	Evaluarea finala se va realiza printr-o lucrare scrisa, iar evaluarea continua se va realiza prin referate, participarea la dezbateri si realizarea sarcinilor practice.	5%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• respectarea regulamentului privind participarea la activitățile de seminar</li> <li>• dobândirea competențelor specifice ale disciplinei</li> <li>• formarea capacităților descrise în performanțele acestora</li> <li>• interes științific pentru disciplină</li> <li>• demonstrarea creativității prin implicarea activă în activitățile de cercetare</li> <li>• manifestarea valorilor și demonstrarea cunoștințelor corespunzătoare competențelor definite în fișă, la un nivel superior</li> </ul>			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament