

**FIȘA DISCIPLINEI
PRACTICA DE SPECIALITATE**

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DUNAREA DE JOS DIN GALAȚI
1.2 Facultatea	ISTORIE, FILOSOFIE ȘI TEOLOGIE
1.3 Departamentul	ISTORIE, FILOSOFIE ȘI SOCIOLOGIE
1.4 Domeniul de studii	RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚA
1.6 Programul de studii/Calificarea	RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI STUDII EUROPENE

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE						
2.2 Titularul activităților de curs	[REDACTAT]						
2.3 Titularul activităților de seminar	[REDACTAT]						
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestrul activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	90	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	
3.4 Total ore din planul de învățământ		din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătirea seminariilor/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual					
3.9 Total ore pe semestrul	90				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Obiectivele disciplinei:

- Familiarizarea studenților cu activitățile desfășurate la nivelul unor organizații politice, administrative sau civice;
- Documentarea studenților pe domenii de interes stabilite împreună cu cadre didactice din facultate;
- inițierea studenților în activitatea științifică;
- utilizarea cunoștințelor teoretice din domeniul relațiilor internaționale și studiilor europene în cazuri concrete pe diverse materii de drept internațional, comunitar și politici europene;
- creșterea abilității studenților de a opera cu concepte precum :integrare europeană , securitate națională, mediu de securitate, politica europeană de securitate și apărare, tehnici de negociere și mediere, programe și politici europene, managementul proiectelor, analiză instituțională etc..

5. Forme și metode de evaluare:

Condiții :Studenții vor întocmi două rapoarte de practică:

- *Raportul sintetic al activităților realizate* (maximum o pagină), în care se prezintă tema de practică, obiectivele activității de practică, modalitatea de lucru, planificarea activităților pe zile, echipa în care s-a lucrat;
- *Raportul detaliat* care prezintă activitățile desfășurate. Se vor anexa o serie de documente ilustrative.

De asemenea, studentul va prezenta în cadrul colochiului de practică, în mod obligatoriu ,o caracterizare din partea conducerii instituției unde și-a desfășurat activitatea de practică.

Criterii: Conținutul rapoartelor de practică, caracterizarea din partea conducerii instituției unde și-a desfășurat activitate de practică, cunoașterea modului de organizare și funcționare a instituției la care s-a efectuat practica, reflectate prin prezentarea conținutului rapoartelor de practică și răspunsurile la întrebări.

Forme:

- analiza rapoartelor de practică;
- prezentarea și susținerea rapoartelor de practică.

6. Teme vizate /număr de ore pentru fiecare temă:

- Politici publice (centrale, locale, regionale, sectoriale)
- Managementul proiectelor
- Analiză instituțională (exemple: structuri organizaționale, comunicare, proceduri de luarea deciziei)
- Comunicare interculturală
- Interacțiune cetățeni-instituții
- Tehnici de negociere și mediere
- Integrare europeană
- Programe europene

Data completării

Semnătura titularului

Semnătura titularului

1.10.2021







Data avizării în departament: 4.10.2021

Semnătura directorului de Departament:

Conf. univ. dr. . Rarița MIHAIL

